



## **DOCUMENT ADMINISTRATIF ET TECHNIQUE**

**Location d'un véhicule léger, segment SUV  
compact,  
4 roues motrices**

# Sommaire

<b>ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHE .....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 2 : PROCEDURE DE PASSATION .....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 3 : DUREE DU MARCHE.....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 4 : VARIANTES.....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 5 : DOCUMENTS CONTRACTUELS .....</b>	<b>3</b>
5.1 : Pièces particulières .....	3
5.2 : Pièces générales .....	3
<b>ARTICLE 6 : JUSTIFICATIFS A PRODUIRE .....</b>	<b>3</b>
<b>ARTICLE 7 : CONSTITUTION DE L'OFFRE.....</b>	<b>3</b>
7.1 : Présentation des offres.....	3
7.2 : Condition d'envoi et de remise des offres .....	4
<b>ARTICLE 8 : DATE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 9 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 10 : CRITERES DE SELECTION DES CANDIDATURES .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 11 : CRITERE DE CHOIX .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 12 : DESIGNATION DU REPRESENTANT LEGAL .....</b>	<b>4</b>
<b>ARTICLE 13 : ETABLISSEMENT DU PRIX .....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 14 : AVANCES.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 15 : LIVRAISON DES VEHICULES.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 16 : GARANTIE.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 17 : SERVICE APRES VENTE .....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 18 : PAIEMENT.....</b>	<b>5</b>
<b>ARTICLE 19 : MODE DE REGLEMENT.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 20 : COMPTABLE PUBLIC ASSIGNATAIRE.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 21 : CONDITIONS DE RECEPTION.....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 22 : CONDITIONS DE RESILIATION .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 23 : ASSURANCES .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 24 : DROIT, LANGUE ET MONNAIE .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 25 : PROCEDURES DE RECOURS .....</b>	<b>6</b>
<b>ARTICLE 26 : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES.....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICLE 27 : CLAUSES TECHNIQUES .....</b>	<b>7</b>
<b>ARTICLE 28 : MEMOIRE TECHNIQUE.....</b>	<b>8</b>
<b>ARTICLE 29 : DEROGATIONS .....</b>	<b>9</b>

## **ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ**

La présente consultation a pour objet la location, pour une durée de 48 mois, d'un véhicule léger, segment SUV compact, 4 roues motrices.

## **ARTICLE 2 : PROCEDURE DE PASSATION**

Le marché est passé selon une procédure adaptée conformément à l'article 27-III du Code des Marchés Public.

## **ARTICLE 3 : DUREE DU MARCHÉ**

Le présent marché débutera à compter de sa notification et se terminera 48 mois après la livraison du véhicule.

## **ARTICLE 4 : VARIANTES**

Les variantes ne sont pas autorisées.

## **ARTICLE 5 : DOCUMENTS CONTRACTUELS**

Le marché est constitué par les documents contractuels énumérés ci-dessous :

### **5.1 : Pièces particulières**

- Le bordereau de réponse,
- Le présent DAT,
- Le mémoire technique.

### **5.2 : Pièces générales**

- Le code des marchés publics.
- Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et de services (CCAG-FCS).

## **ARTICLE 6 : JUSTIFICATIFS A PRODUIRE**

- Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés en la matière, dans le cas contraire, fournir une déclaration sur l'honneur ;
- Un document relatif aux pouvoirs de la personne ou des personnes habilitées à engager la société ;
- Une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 43 du code des marchés publics concernant les interdictions de soumissionner ;
- Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ;
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

Les formulaires DC 1, 2, NOTI 1 et 2 sont acceptés et disponibles à l'adresse suivante :

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>

## **ARTICLE 7 : CONSTITUTION DE L'OFFRE**

### **7.1 : Présentation des offres**

Le dossier de consultation est remis gratuitement aux candidats. Il se compose du présent D.A.T et d'un bordereau de réponse.

Les candidats transmettent leur offre sous pli cacheté contenant :

- Le bordereau de réponse complété, paraphé, daté et signé ;
- Les pièces énumérées à l'article 6 « justificatifs à produire » du présent D.A.T. ;
- Le présent Document Administratif et Technique (DAT) paraphé, daté et signé ;
- Le mémoire technique demandé à l'article 28 du présent DAT.

#### **7.2 : Condition d'envoi et de remise des offres**

L'enveloppe extérieure portera l'adresse et les mentions suivantes :

SERVICE DEPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE SECOURS DE LA SOMME  
Groupement Logistique - Service Matériels  
7 allée du Bicêtre - BP 2606  
80026 AMIENS Cedex 1

**LOCATION D'UN VEHICULE LEGER SUV COMPACT**

**NE PAS OUVRIR**

Les offres devront être :

- soit transmises en recommandé avec accusé de réception,
- soit remises à l'adresse ci-dessus, contre récépissé,

#### **ARTICLE 8 : DATE LIMITE DE RECEPTION DES OFFRES**

Les dates et heures limites de réception des offres sont fixées au **vendredi 21 novembre 2014 à 12 h 00**.

#### **ARTICLE 9 : DELAI DE VALIDITE DES OFFRES**

Le délai pendant lequel le soumissionnaire reste engagé par son offre est de 90 jours à compter de la date limite de remise des offres.

#### **ARTICLE 10 : CRITERES DE SELECTION DES CANDIDATURES**

Conformité des candidatures au regard des justificatifs demandés à l'article 6 du présent DAT.

#### **ARTICLE 11 : CRITERE DE CHOIX**

Le jugement sera effectué par le biais d'une notation sur la base des critères pondérés de la manière suivante :

- Valeur technique : 40%
- Prix : 40%
- Conditions Financières en cas de dépassement ou de non réalisation du forfait kilométrique : 5%
- Incidences Energétiques et Environnementales : 5%
- Service Après-vente : 10%

#### **ARTICLE 12 : DESIGNATION DU REPRESENTANT LEGAL**

Le représentant légal du Service Départemental d'Incendie et de Secours de la Somme est Monsieur le Président du Conseil d'Administration, pouvoir adjudicateur.

### **ARTICLE 13 : ETABLISSEMENT DU PRIX**

Le candidat portera obligatoirement le prix total HT et TTC en euros du marché à l'emplacement indiqué dans le bordereau de réponse joint au DCE.

Le prix doit comprendre tous les éléments prévus à l'article 27 du présent DAT.

La fourniture et la pose des équipements seront incluses dans les loyers mensuels.

Le prix des loyers mensuels inclura le coût de remise en état suite à la dépose des différents équipements et ne pourra en aucun cas faire l'objet d'une facturation ultérieure à l'issue de la période de la location.

Le candidat précisera obligatoirement les conditions générales financières en cas de dépassement du forfait kilométrique à l'emplacement indiqué dans le bordereau de réponse joint au DCE.

Le candidat précisera obligatoirement les conditions financières en cas de non réalisation du forfait kilométrique à l'emplacement indiqué dans le bordereau de réponse joint au DCE.

Les prix sont fermes, définitifs, globaux et forfaitaires.

### **ARTICLE 14 : AVANCES**

Conformément à l'article 87 du Code des Marchés Publics, une avance forfaitaire fixée à 5% du montant du marché est versée à son titulaire dès lors que ledit marché est supérieur à 50 000 € HT, que le délai d'exécution est supérieur à deux mois et sauf indication contraire dans l'acte d'engagement.

### **ARTICLE 15 : LIVRAISON DES VEHICULES**

La livraison du véhicule est effectuée par le concessionnaire sur son site. A cette fin, le fournisseur informe le SDIS de sa mise à disposition par mail à l'adresse suivante : [franck.blehaut@sdis80.fr](mailto:franck.blehaut@sdis80.fr).

La location débutera le 1<sup>er</sup> février 2015 ou le plus rapidement possible après cette date

### **ARTICLE 16 : GARANTIE**

Le soumissionnaire indiquera la durée de garantie du véhicule à compter de sa livraison dans le bordereau de réponse joint au DCE.

### **ARTICLE 17 : SERVICE APRES VENTE**

Le soumissionnaire indiquera le délai maximal d'intervention sur un matériel en panne et encore sous garantie dans le bordereau de réponse joint au DCE.

### **ARTICLE 18 : PAIEMENT**

#### **Présentation des demandes de paiement :**

Le paiement s'effectuera suivant les règles de la comptabilité publique dans les conditions aux articles 10, 11 et 12 du CCAG – FCS.

Les factures afférentes au paiement seront établies en un original et 2 copies portant, outre les mentions légales, les indications suivantes :

- les nom et adresse du créancier,
- le numéro du compte bancaire ou postal tel qu'il est précisé dans l'offre,
- le numéro du marché et du bon de commande,
- la fourniture livrée,
- le montant hors taxe de la fourniture en question éventuellement ajusté ou remis à jour,

OP

- le prix des prestations accessoires,
- le taux et le montant total des prestations livrées ou exécutées.

Les factures et autres demandes de paiement devront parvenir mensuellement à l'adresse suivante :

**SERVICE DEPARTEMENTAL D'INCENDIE ET DE SECOURS DE LA SOMME**  
**Groupeement Juridique et Financier - Service Finances**  
**7 Allée du Bicêtre – BP 2606**  
**80 026 AMIENS Cedex 1**

#### **ARTICLE 19 : MODE DE REGLEMENT**

Les prestations seront payées par mandat administratif selon la réglementation en vigueur.

Conformément à l'article 98 du Code des marchés publics, le délai global de paiement est de 30 jours.

#### **ARTICLE 20 : COMPTABLE PUBLIC ASSIGNATAIRE**

Payeur Départemental de la Somme  
 27 Rue de l'Amiral Courbet  
 80 010 AMIENS

#### **ARTICLE 21 : CONDITIONS DE RECEPTION**

La réception sera effectuée conformément aux articles 22 à 25 du CCAG-FCS.

#### **ARTICLE 22 : CONDITIONS DE RESILIATION**

Seuls les articles 29 à 36 du C.C.A.G.-F.C.S., relatives à la résiliation du marché, sont applicables.

#### **ARTICLE 23 : ASSURANCES**

Avant tout commencement d'exécution, le titulaire devra justifier qu'il est couvert par un contrat d'assurance au titre de la responsabilité civile découlant des articles 1382 à 1384 du Code Civil ainsi qu'au titre de sa responsabilité professionnelle, en cas de dommages occasionnés par l'exécution du marché.

#### **ARTICLE 24 : DROIT, LANGUE ET MONNAIE**

En cas de litige, le droit français est seul applicable. Les tribunaux français sont les seuls compétents.

L'unité monétaire choisie pour le marché est : Euro.

Tous les documents, inscriptions sur matériel, correspondances, factures ou modes d'emploi doivent être rédigés en français.

Si le titulaire est établi dans un autre pays de l'Union Européenne sans avoir d'établissement en France, il facturera ses prestations hors T.V.A. et aura droit à ce que l'administration lui communique un numéro d'identification fiscal.

#### **ARTICLE 25 : PROCEDURES DE RECOURS**

**Instance chargée des procédures des recours :** Tribunal Administratif d'Amiens, 14 rue Lemerchier, 80 011 Amiens Cedex 01 ; Téléphone : 03 22 33 61 70 ; Télécopie : 03 22 33 61 71 ; Courriel : [greffe.ta-amiens@juradm.fr](mailto:greffe.ta-amiens@juradm.fr)

**Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus :** Greffe du Tribunal Administratif d'Amiens, 14 rue Lemerchier, 80 011 Amiens Cedex 01 ; Téléphone : 03 22 33 61 70 ; Télécopie : 03 22 33 61 71 ; Courriel : [greffe.ta-amiens@juradm.fr](mailto:greffe.ta-amiens@juradm.fr)

## **ARTICLE 26 : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

Pour obtenir des renseignements complémentaires, les candidats peuvent contacter :

- Groupement Logistique / Service Matériels – Monsieur Franck BLEHAUT – Tél : 03.64.46.16.12

## **ARTICLE 27 : CLAUSES TECHNIQUES**

Location d'une durée de 48 mois d'un véhicule léger 4x4, segment SUV compact".

Kilométrage estimé à 80 000 Km pour 48 mois

Fourniture du certificat d'immatriculation

La Garantie pertes financières n'est pas demandée

L'entretien pneumatique n'est pas demandé

### **• DESCRIPTION**

Moteur : diesel injection haute pression

Puissance comprise entre 125 et 145 CH environ (le candidat le précisera)

Le candidat le précisera la puissance fiscale

### **• IMPACTS ENERGETIQUES**

Le candidat précisera si le véhicule possède une technologie permettant de réduire l'impact sur l'environnement (start&stop par exemple)

Le candidat précisera si le véhicule possède un dispositif encourageant l'éco-conduite (voyant, zone verte...)

Le candidat précisera les émissions de CO2 en cycle mixte (en g/km)

Le candidat précisera le taux en % de recyclage du véhicule en fin de vie

### **• SITE DE PRODUCTION**

Le candidat précisera le site de production principal du véhicule et si le site affiche un label « Eco-Responsable » ou similaire

### **• DIRECTION**

Assistance hydraulique ou électrique

Traction avant

Boîte de vitesse manuelle 6 rapports avant et une marche arrière

### **• CARROSSERIE**

SUV 4x4

5 places, 5 portes avec hayon arrière

Le toit panoramique est interdit

Le véhicule proposé sera de couleur "rouge pompier" NFX 08-008 ou le plus proche possible de cette couleur.

Nuancier à fournir

### **• EQUIPEMENTS OBLIGATOIRES**

ABS

Répartiteur électronique de freinage

Assistance au freinage d'urgence

Coussins gonflables de sécurité conducteur et passager avant minimum

Assistant de démarrage en côte

Régulateur de vitesse

Projecteur anti-brouillard avant et arrière

Autoradio à commandes déportées au volant

Contrôle automatique de la pression des pneumatiques

2 rétroviseurs extérieurs à réglage électrique. Le candidat précisera si les rétroviseurs sont rabattables électriquement.

Système de navigation intégré (cartographie couleur Europe) et dispositif main libre bluetooth intégré.

Climatisation automatique bi-zone

Feux de jour à leds

Détecteur de pluie et de luminosité

Radar de stationnement arrière

Clé ou Carte d'accès et de démarrage "mains libres" avec condamnation centralisées des ouvrants

Roue de secours, il ne sera pas accepté de galette ou kit de gonflage.

Fourniture et pose d'un ensemble de tapis de sol avant et arrière

### • **MOTRICITE, FRANCHISSEMENT et PROTECTIONS RENFORCEES**

Le véhicule proposé sera équipé d'un système 4 roues motrices 4x4 permettant une utilisation en conditions de roulage difficiles (sols meubles, descentes...).

L'angle d'attaque est de 17° minimum

L'angle de fuite est de 30° minimum

Renforcement des boucliers avant et arrière par des skis de protection

### • **PNEUMATIQUES**

Les pneumatiques seront proposés en 16 " ou 17 " et permettront un usage tous temps, sur route sèches, mouillées ou enneigées. Le candidat précisera la taille et la marque

Fourniture d'un jeu de chaînes à neige adapté aux dimensions des pneumatiques.

Fourniture d'un kit Gilet de signalisation + triangle

### • **DIMENSION**

Le candidat précisera l'empattement entre 2,50 et 2,70 m.

Le candidat précisera la longueur hors tout comprise entre 4,20 et 4,40 m.

### • **EQUIPEMENTS SAPEURS POMPIERS**

Fourniture d'un extincteur poudre de 3 à 4 kg dans une caisse et remisé dans le coffre du véhicule

Fourniture et pose d'un avertisseur sonore 2 tons LA 3 SI 3 tonalité jour uniquement, homologué et conforme au Code de la Route. Le candidat précisera la marque.

Fourniture et pose d'un gyrophare à leds de classe 2 et à embase magnétique.

Une plaquette métallique judicieusement positionnée permettra son remisage dans le coffre du véhicule. Le candidat précisera la marque.

L'alimentation du gyrophare et de l'avertisseur sonore devra être réalisée en utilisant des relais suffisamment puissants de type renforcé.

L'ensemble des commandes électriques des servitudes Sapeur-Pompier seront regroupées en un même endroit de la planche de bord (lieu défini lors d'une visite de chantier), chaque interrupteur sera de type rétro-éclairé (double intensité) à pictogramme d'usage, conforme à la norme.

Equipement de radio transmission :

Fourniture et pose d'une antenne de marque KATHREIN ou équivalent (dans ce cas le candidat précisera la marque) compatible Antares possédant 3 sorties :

- réseau radio avec brin 400 MHZ

- réseau GSM

- réseau GPS

Les différents coaxiaux compatibles avec le type d'antenne proposée et seront fournis et posés sous gaine avec une réserve de 1.5 m de longueur d'un seul tenant.

Mise en place d'un obturateur de visite de la connexion antenne sous la fixation dont le diamètre sera en rapport avec l'antenne installée.

Alimentation électrique de l'équipement de radio transmission de 2.5 carré, 12 volts sur porte fusible 8 A/h placé à coté de la batterie et à usage uniquement dévolu à la radio.

L'arrivée des fils + et - se fera à proximité du coaxial et les fils sans fiches seront isolés.

Il sera prévu une réserve de 2 mètres de longueur débouchant sous le tableau de bord.

Le poste émetteur/récepteur mobile est fourni par le SDIS 80 et sera posé par le titulaire.

Les fils d'antenne passeront dans une gaine de diamètre adapté et seront installés entre l'emplacement du poste émetteur - récepteur et de l'embase de l'antenne.

Tous les appareils de transmissions et servitudes pompiers (boîtier de gestion 2 tons, gyrophare, fusibles...) seront regroupés dans un coffre accessible depuis le coffre du véhicule.

## **ARTICLE 28 : MEMOIRE TECHNIQUE**

Le candidat devra impérativement fournir un mémoire technique contenant :

- la documentation technique des engins et/ou matériels proposés
- tout document demandé à l'article 27 du présent DAT

**Les clauses techniques exposées dans le présent DAT sont impératives. Le candidat ne pourra en aucun cas y déroger.**

Lorsqu'un modèle précis est demandé dans les clauses techniques, le soumissionnaire pourra proposer un matériel équivalent, de qualité comparable et en précisera la marque dans le mémoire technique.



**ARTICLE 29 : DEROGATIONS**

L'article 5 du présent DAT déroge à l'article 4 du CCAG-FCS.

A....., le

Le Soumissionnaire

Amiens, le 28 OCT 2014

Pour le Président et par délégation,  
le Directeur Départemental Adjoint par Interim,



Lt-colonel Olivier PEYCRU